

Organisations-  
talent und in  
Mathe nicht  
gepennt?

Wir suchen

Kaufleute für Büromanagement!



## Ablauf und Inhalte der Ausbildung Büromanagement



Deine Ausbildung dauert in der Regel 3 Jahre.  
Eine Verkürzung bei guten Leistungen ist möglich.

### **Unsere Anforderung an dich:**

Mittlere Reife, gute Deutsch- und Mathekenntnisse sowie solide Englischkenntnisse. Interesse an EDV und Zahlen.

### **Zu deinen Tätigkeiten während der Ausbildung zählen unter anderem:**

- Bürowirtschaft und Statistik
- Informations- und Textverarbeitung, Bürokommunikationstechniken, Datenverarbeitung für kaufmännische Anwendungen
- Betriebliches Rechnungswesen
- Grundlagen des betrieblichen Personalwesens, Personalverwaltung und Entgeltabrechnung
- Auftrags- und Rechnungsbearbeitung, Lagerhaltung
- Arbeitssicherheit und Umweltschutz
- Öffentlichkeitsarbeit

**Flexible und abwechslungsreiche Office-Arbeit gibt es nicht? Doch – bei uns ist es möglich!**

### **Dich erwartet:**

- Optionales Auslandspraktikum
- Verantwortung und Projekte von Anfang an
- Internationale Arbeitsumgebung

### **Ansprechpartner & Bewerbung**

bevorzugte Bewerbungsart: online\*

**MPI für Neurobiologie und MPI für Biochemie**

Melanie Grosser (MPI für Neurobiologie)

Katharina Förster (MPI für Biochemie)

\***Neurobiologie:** [www.neuro.mpg.de/bueromanagement](http://www.neuro.mpg.de/bueromanagement)

\***Biochemie:** [www.biochem.mpg.de/bueromanagement](http://www.biochem.mpg.de/bueromanagement)